

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|----------------|--------------------------|---|-------------------------------------|
| NOMBRE | | | | TRAMITE | <input type="checkbox"/> | SERVICIO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CONSTANCIA DE IDENTIFICACIÓN CATASTRAL | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN | Codigo de la Cédula | | | | | | |
| Es un servicio donde se especifica la clave catastral así como los datos del predio. | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL | Artículo 171 fracción II, Artículo 179 fracción I del Código Financiero del Estado de México y Municipios. ACC001, ACC003, ACC004, ACC005, ACC006, ACC007 del Manual Catastral del Estado de México, Artículo 183 fracción XVII, Artículo 184 fracción V, del Bando Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Temascalapa. | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER | Constancia de identificación catastral | | | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER | 1 año |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA? | SI | X | DIRECCIÓN WEB | No aplica | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE | Cuando el propietario necesita un documento donde se especifique su clave catastral y los datos del mismo | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRAMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCION O VERIFICACION Y OBTENIVO DE LA MISMA | No aplica | | | | | | |
| REQUISITOS | ORIGINAL anota la palabra SI O NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | |
| 1. Documento con el que acredite la propiedad. | No aplica | 1 copia simple | ACC004, ACC006, ACC007 del Manual Catastral del Estado de México. | | | | |
| 2. Traslado de Dominio. | No aplica | 1 copia simple | | | | | |
| 3. Pago de predio al corriente. | No aplica | 1 copia simple | Artículo 182 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. | | | | |
| 4. Agua al corriente. | No aplica | 1 copia simple | | | | | |
| 5. INE del titular. | No aplica | 1 copia simple | | | | | |
| 6. Carta Poder (En caso de que no sea el propietario) | SI | No aplica | Artículo 186 del Bando Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Temascalapa. | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|---|-----|-------------------|-----|----------------------------|-----|
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | Entregar al servidor público del área los documentos con los que acredita la propiedad en copia para checar el status del predio, El servidor público entregara la solicitud al ciudadano/a una vez que cumpla con los requisitos posteriormente el servidor público realizara una orden de pago para que pase a caja a pagar y saque copia a su factura para agregarla al expediente y en un término de dos días se entregara una constancia de identificación catastral. | | | | | | | |
| PLAZA MÁXIMO DE RESPUESTA | 2 días | | | | | | | |
| COSTO | 271 | | Fundamento Jurídico: ACGC003 del Manual Catastral del Estado de México, Artículo 166 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. | | | | | |
| FORMA DE PAGO | EFFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DONDE PODRA PAGARSE | Tesorería Municipal, Temascalapa Estado de México | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS | No aplica | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRABAJO | Constancia de Identificación Catastral | | | | | | | |
| APLICACION DE LA ALTERNATIVA B/C/A | No aplica | | | | | | | |

| DEPENDENCIA U ORGANISMO | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE | | | |
|---|-------------------|-----------------------------|--|-----------------------------------|------------------|-----------|--|
| Coordinación de catastro del H. ayuntamiento de Temascalapa | | | | Tesorería municipal | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA | | C. Mauricio Romo Medina | | | | | |
| DOMICILIO | CALL E: | Plaza de la constitución | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N | |
| COLONIA: | Barrio de Dolores | | | MUNICIPIO: | Temascalapa | | |
| C.P.: | 55980 | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: | Lunes – viernes 8:00 AM – 4 :00 PM Sábado: 8:00 AM – 2 :00 PM | | | | |
| LADA | TELEFONOS: | EXTS. | FAX: | CORREO ELECTRONICO | | | |
| 596 | 9330199 | 355 | N/A | Admon2022-2024@outlook.com | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA | No aplica | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA | | No aplica | | | | | |
| DOMICILIO | CALL E: | No aplica | | | NO. INT. Y EXT.: | No aplica | |
| COLONIA: | No aplica | | | MUNICIPIO: | No aplica | | |
| C.P.: | No aplica | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: | No aplica | | | | |
| LADA | TELEFONOS: | EXTS. | FAX: | CORREO ELECTRONICO | | | |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | | | |

FORNACIONES
DESCARGABLES

**Registro Municipal de Trámites y Servicios | H. Ayuntamiento de Temascalapa
(edomex.gob.mx)**

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1

¿Por qué no me pueden expedir mi constancia de información catastral?

RESPUESTA:

porque no se tiene asignada una clave catastral

PREGUNTA FRECUENTE 2

¿Para qué me puede servir la constancia de información catastral?

RESPUESTA:

para saber los datos del predio

PREGUNTA FRECUENTE 3

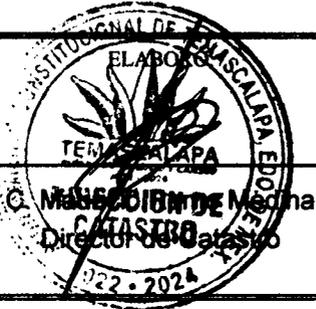
Mi nombre esta incorrecto ¿Cómo se puede cambiar?

RESPUESTA:

Necesitamos su escritura para saber cómo se dio de alta su nombre o una constancia de identidad.

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

CERTIFICACION DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL



VISTO BUENO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

12 09 24

L.C. Pablo Hurtado
Tesorero Municipal